

Baltorpskolens uddannelsesplan

Navn og kontaktoplysninger til praktikansvarlig

Praktikkoordinator: Torben Bille (TBI) tsbille@ownit.nu

Praktikansvarlig leder: Lea Tøttrup Christiansen ltch@balk.dk

Muligheder for praksissamarbejde

Skolen samarbejder med KP på alle tre praktkniveauer.

Rollefordeling mellem skole og uddannelsesinstitution

Der afholdes et formøde inden praktikken, hvor de studerende vil møde praktikvejlederen samt den praktikansvarlige leder på skolen. Her vil der forventningsafstemmes og roller, opgaver og praktiske oplysninger afklares.

Om Baltorpskolen

Baltorpskolen består af to matrikler – Grantoft og Rugvænget. Rugvænget har ca. 550 elever og ca. 100 ansatte.

Skolen er opdelt i 5 afdelinger:

Indskoling bestående af 0. - 2. klasse - befinder sig i Indskolingen (IA)

Mellemtrin bestående af 3. - 6. klasse - befinder sig på hovedskolen

Udskoling bestående af 7. - 9. klasse - befinder på hovedskolen.

Tale-høreafdelingen bestående af elever med tale-hørehandicap - befinder sig i IA, og på 20-gangen

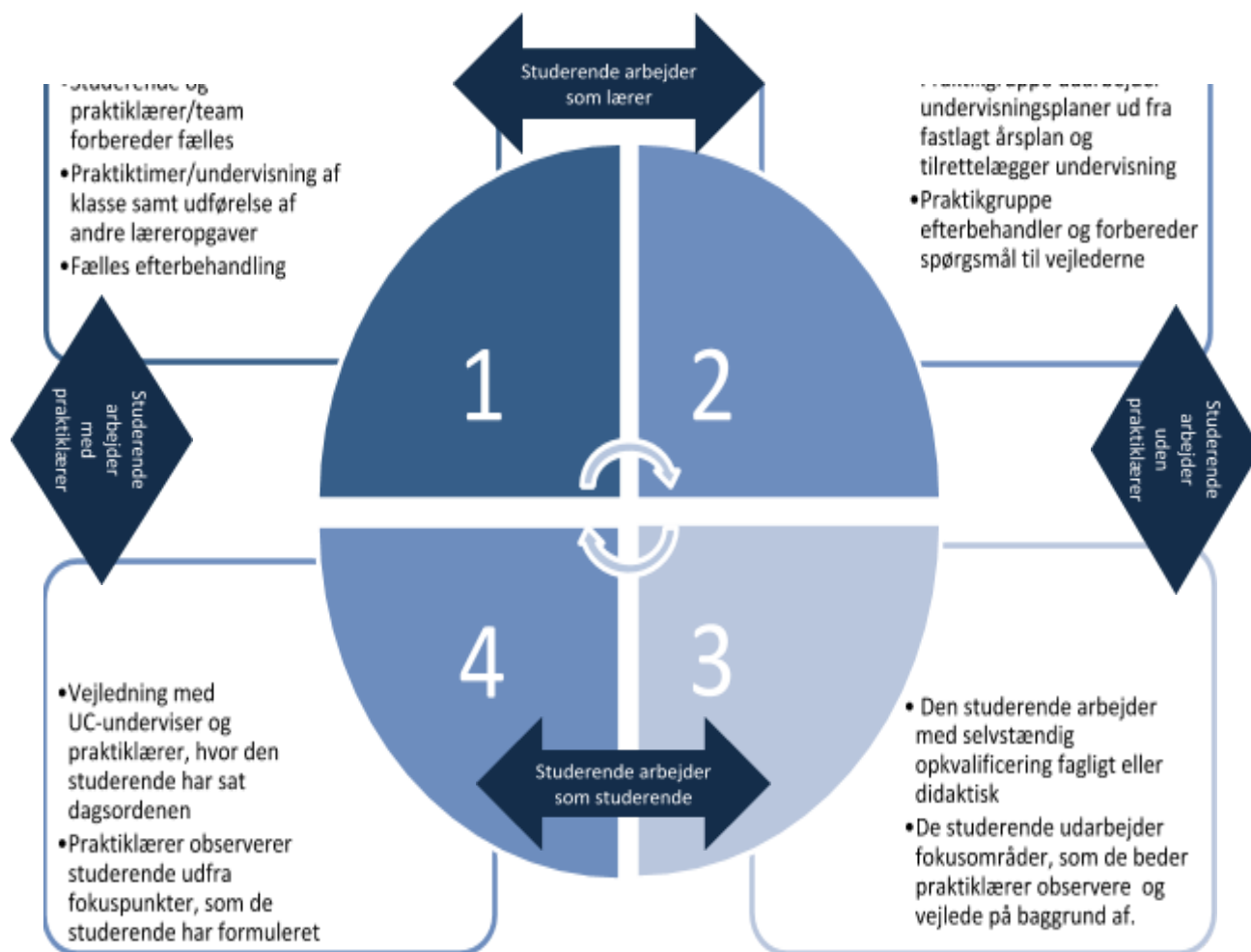
Forventninger til den studerende

- At møde til tiden – hver dag
- At være og arbejde på skolen alle dage, med forberedelse, undervisning, efterbehandling af undervisning, iagttagelse af andres undervisning, vejledning, forskellige typer møder, gårdvagter, skole-hjem-samarbejde og forskellige andre læreropgaver. Dvs. overholdelse af mødepligt til alle dele af praktikken.
- At tage aktivt del i alle aktiviteter (undervisning, vejledning, møder, ekskursioner mm)
- At være velforberedt til både undervisningstimer og vejledning
- At optræde ansvarligt i alle forhold og som rollemodel for eleverne
- At være bevidst om betydningen af egen ageren som en del af lærerjobbet
- At være aktivt opsøgende i forhold til at deltage i skolens dagligliv og i den forbindelse forholde sig aktivt til sin egen læring
- At overholde tavshedspligt og regler for videooptagelse mm
- At sygemelding skal ske til den praktikansvarlige leder, Lea, senest kl. 7 på tlf 50508973
- At være bevidst om, at man i praktikken er en del af en arbejdskultur, og at denne kan være væsentlig anderledes, end det man er vant til fra læreruddannelsesstedet.

På Baltorpskolen ser vi muligheder i den "læringsforstyrrelse" det giver, at have studerende på skolen og de studerende vil møde lærere, der har ønsket at have praktikanter. De studerende bydes velkommen af en engageret, uddannet praktikvejleder, der er opsøgende i forhold til indhold, forventninger og krav på de forskellige praktikkiveauer. Praktikkoordinatoren inviterer de studerende til et formøde inden selve praktikken, hvor der forventningsafstemmes.

Studieaktivitetsmodel

Der er udarbejdet en studieaktivitetsmodel, der er en national standart for typer af aktiviteter for en lærerstuderende. I praktikfaget bruges den til afklaring af forventninger til de studerende, og til hvad de studerende kan have af forventninger til de forskellige parter. Nedenfor illustrerer modellen de forskellige kategorier af studieaktiviteter, de studerende kan have i praktikken. Skolen skal placere de 225 arbejdstimer, som et praktikmodul indeholder, i de fire kvadranter. Skolen kan derudover tilføje andre aktiviteter i kvadranterne.



Vejledende tekst og tal:

Kategori 1: De studerende arbejder her sammen med en praktklærer og udfører opgaver initieret af praktklæreren. Hos UCC forventes det, at den studerende underviser ca. 3 lektioner om dagen = 90 lektioner/ 67,5 timer pr. praktikperiode. Desuden forbereder og efterbehandler de studerende og praktklærerne en del af undervisningen sammen. Dertil kommer løsning af andre læreropgaver. Alt i alt en arbejdsbelastning for de studerende på ca. 110 timer.

Kategori 2: De studerende arbejder uden praktklærer, men med læreropgaver initieret af praktklæreren/skolen fx forberedelse og efterbehandling af undervisning og vejledning, skole-hjemsamarbejde mm. I alt ca. 50 timer

Kategori 3: De studerende arbejder uden praktklærer fx med at dygtiggøre sig på eget initiativ for at kunne løse læreropgaven. I alt ca. 50 timer.

Kategori 4: De studerende får vejledning af praktklærer eller andre ressourcepersoner på skolen. I alt ca. 15 timer

Derudover er det rart at vide at:

- Der er fri afbenyttelse af kaffe og te i personalerummet og i indskolingsafdelingen
- Alle elever fra 4.-9. klasse har en PC/Chrome Book
- Der er tilsyn fra kl. 7.50 -8.00
- Alle klasselokaler har smartboards
- Vi kobler dig på PersonaleIntra. Du kan logge ind på smartboards og computere med dit UNI-login (det samme som til PersonaleIntra).
- Hvis du læser den sidste lektion i en klasse, er det din opgave at sikre oprydning i lokalet og arealet lige uden for, lukke vinduer, samt låse af.
- Rygning er ikke tilladt på skolens område.
- Du får nøgle til skolen på kontoret. Du skal medbringe et depositum på 100 kr.

Kompetencemålene for praktikken

Kompetenceområde	Kompetencemål	Skolens indsats
<p>Didaktik: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning.</p>	<p>Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.</p>	<p>Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis støtte den studerende i udformning af undervisningsplaner og her modellere/vise skriftlige års-, forløbs- og lektionsplaner med målsætning og evalueringsovervejelser.</p> <p>Praktiklæreren vil via systematisk observation af de studerendes undervisning udpege centrale iagttagelser og vejlede under hensyn til praktkniveau.</p>
<p>Klasseledelse: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.</p>	<p>Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.</p>	<p>Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis demonstrere, hvordan vedkommende selv organiserer og rammesætter sin undervisning i praksis i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.</p> <p>Praktiklæreren vil i forbindelse med forberedelse og vejledning støtte den studerende i at rammesætte sin egen undervisning i klassen for på den måde udvikle sin egen praksis – både for at sikre arbejdsro og læringsudbytte af undervisningen.</p>
<p>Relationsarbejde: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.</p>	<p>Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.</p>	<p>Praktiklæreren vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis vise og vejlede i, hvordan man som lærer kommunikerer med elever i undervisningen – både verbalt og nonverbalt; Observation af studerende og videooptagelser kan indgå i arbejdet.</p> <p>Praktiklæreren giver den studerende mulighed for at etablere en kontakt til forældrene - primært i relation til den undervisning, den studerende har planlagt og vil gennemføre.</p>

Plan for praktik på niveau 1

Praktik-niveau 1	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger,	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,	Vejledning og aflevering af undervisningsplaner.
	redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål og	evalueringsformer og tegn på elevens målopnåelse på praktikskolen	Evaluering af undervisningen af vejleder.
	analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder	Målrettet vejledning.
Klasseledelse	lede elevernes deltagelse i undervisningen,	klasseledelse	Målrettet vejledning.
Relationsarbejde	kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,	kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer	Målrettet vejledning.
	kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,	skole-hjem samarbejde	Det forventes at de studerende præsenterer sig skriftligt til forældrene, inklusiv deres faglige indhold af praktikken.

Rammer: De studerende vil i størst muligt omfang blive tilknyttet så få klasser og/eller teams som muligt. det er muligt at komme i praktik i både indskoling, mellemtrin og udskoling.

Tilrettelæggelse: Ud over undervisningen, vil det i videst mulige omfang være tilrettelagt på en sådan måde, at det vil være muligt at deltage i skole-hjemarbejdet, teammøder og fagteam møder.

Eksamen: Det er praktikvejlederen der deltager i eksamen. Det er muligt at arbejde med sin opgave på skolen samt få vejledning.

Plan for praktik på niveau 2

Praktikniveau 2	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen,	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	Vejledning og aflevering af undervisningsplaner.
	evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	Evaluering af undervisningen af vejleder.
	observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	Måltrettet vejledning
Klasseledelse	udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og	klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og	Måltrettet vejledning
Relationssarbejde	samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,	kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,	Måltrettet vejledning
	kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,	professionel kommunikation - mundtligt og digitalt,	Det forventes at de studerende præsenterer sig skriftligt til forældrene, inklusiv deres faglige indhold af praktikken.

Rammer: De studerende vil i størst muligt omfang blive tilknyttet så få klasser og/eller teams som muligt. det er muligt at komme i praktik i både indskoling, mellemtrin og udskoling.

Tilrettelæggelse: Ud over undervisningen, vil det i videst mulige omfang være tilrettelagt på en sådan måde, at det vil være muligt at deltage i skole-hjemarbejdet, teammøder og fagteammøder.

Eksamen: Det er praktikvejlederen der deltager i eksamen. Det er muligt at arbejde med sin opgave på skolen samt få vejledning.

Plan for praktik på niveau 3

Praktik niveau 3	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcpersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,	Vejledning og aflevering af undervisningsplaner.
	evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og	metoder til formativ og summativ evaluering og	Evaluering af undervisningen af vejleder.
	udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	Målrettet vejledning
Klasseledelse	lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.	læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.	Målrettet vejledning
Relationarbejde	støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og	anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	Målrettet vejledning
	kommunikere med forældre om elevernes skolegang.	Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.	Det forventes at de studerende præsenterer sig skriftligt til forældrene, inklusiv deres faglige indhold af praktikken. Det forventes at de studerende deltager i relevante netværksmøder, skole-hjemsamtaler, sociale arrangementer og forældremøder, såfremt de naturligt ligger i praktikperioden.

Baltorpskolen

Rammer: De studerende vil i størst muligt omfang blive tilknyttet så få klasser og/eller teams som muligt. det er muligt at komme i praktik i både indskoling, mellemtrin og udskoling.

Tilrettelæggelse: Ud over undervisningen, vil det i videst mulige omfang være tilrettelagt på en sådan måde, at det vil være muligt at deltage i skole-hjemarbejdet, teammøder og fagteammøder.

Eksamen: Det er praktikvejlederen der deltager i eksamen. Det er muligt at arbejde med sin opgave på skolen samt få vejledning.